

Согласовано с  
педагогическим советом  
Протокол № 3 от 23.03.2024 г

Утверждаю  
Директор МБОУ Новоалександровской НШ-ДС  
имени Героя Советского Союза Вячеслава  
Александровича Медноногова  
 Л.А.Мальцева  
Приказ № 26 от «23» марта 2024 г

### **I. Общие сведения о Учреждении**

Полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоалександровская начальная школа - детский сад имени Героя Советского Союза Вячеслава Александровича Медноногова Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

Полное наименование Учреждения на татарском языке:

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Советлар Союзы Герое Вячесла Александр улы Медноногов исемдәге Яңа Александровка башлангыч гомүми белем бир мәктәбе - балалар бакчасы гомүми белем бирү муниципаль бюджет мәгәриф учреждениесе.

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке:

Новоалександровская начальная школа - детский сад имени Героя Советского Союза Вячеслава Александровича Медноногова Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

Сокращенное наименование Учреждения на татарском языке:

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Советлар Союзы Герое Вячесла Александр улы Медноногов исемдәге Яңа Александровка башлангыч белем бирү мәктәб - балалар бакчасы.

Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения.

Почтовый адрес: 423220, Республика Татарстан, Бугульминский район, село Нова Александровка, ул. Центральная, 2А

Юридический адрес: 423220, Республика Татарстан, Бугульминский район, село Нова Александровка, ул. Центральная, 2А

Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма: Учреждение.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Тип муниципального учреждения: бюджетное

Вид: начальная школа – детский сад

Учредителем Учреждения является «Бугульминский муниципальный район» Республик Татарстан, от имени и в интересах которого действует Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учредитель).

Юридический (фактический) адрес Учредителя: 423230, Республика Татарстан г. Бугульма ул. Гафиатуллина, д.7.

Учреждение оказывает образовательные услуги в рамках выполнения муниципального задания по следующим направлениям: начальное общее образование и дошкольное общее образование.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, дошкольного общего образования.

Прием граждан в Учреждение на обучение по образовательным программам начального, дошкольного общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом “Об образовании в РФ № 273 от 29.12.2012 г, Уставом , требованиям СанПиНа -2020 и локальными актами Учреждения.

Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе

Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы Учреждения отвечает требованиям СанПиНа: в Учреждении в 1 классе –пятидневная , во 2-4 классах шестидневная рабочая неделя, в ДОУ пятидневная неделя. В соответствии с требованиями СанПиН 3598-20 с 01.09.2023 г. учебные занятия начинаются: в 8.00 для 1-4 классов и заканчиваются в 13.30, вторая половина занята внеурочной деятельностью.

Сменность обучения: первая смена . Форма обучения: очная

Дата создания : 20.09.2018 г Лицензия № 10119 от 11.12.2019 г

Свидетельство о государственной аккредитации № 4538 от 29 .12.2020 г

Язык обучения: русский.

#### Сведения о структуре классов

Уровень образования	Базовый уровень		Кол-во учащихся
	число классов	число кл/комплек	
Начальное общее образование			
1	1	2	2
2	1		2
3	1		1
4	1		3

## **Аналитическая часть**

### **1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Учреждения .

С 01.09.2024 организовали обучение 1-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Учреждения усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и завхоз проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Учреждение ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

В сентябре 2024 года Учреждение провело детальный анализ документооборота и определило, как перераспределить документацию, чтобы выполнить ограничения законодательства в сфере документарной нагрузки педагогов. Это привело поначалу к небольшой путанице и незначительным срывам сроков исполнения поручений. Однако по истечению 2 месяцев

педагоги отметили, что смогли больше времени уделять непосредственно учебному процессу и не отвлекаться на оформление документов. Опросы родителей показали, что удовлетворенность качеством обучения по обязательным предметам и курсам внеурочной деятельности составляют 100%

#### **Задачи самообследования:**

- Проанализировать динамику контингента обучающихся.
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
- Оценить результативность воспитательной работы.
- Установить соответствие материально - технического оснащения Учреждения в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС НОО

- Проанализировать результаты обучения за 2023-2024 уч. год.
- Оценить достижения школы за отчётный период.
- Сделать выводы о качестве созданных условий в Учреждении для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

#### **Способы и методы получения информации:**

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2024 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС НОО и ДОУ

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы статистической отчетности по образованию в Республике Татарстан и Бугульминском муниципальном районе ;
- данные мониторингов качества образования ;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций

### **Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Учреждения .

В Учреждении организовано систематическое изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» и «ОРКСЭ» – добавили темы по изучению государственных символов. Еженедельно проводится курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

Уровень образования	Продолжительность учебного года	Продолжительность учебной недели	Продолжительность урока
Начальное общее образование	33 учебной недели 34 учебной недели	5-ти дневная 6-ти дневная	35,45 минут 45 минут

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

- обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
- обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;

- удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
- повышение качества обучения;
- дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
- эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;

В Учреждении созданы условия для реализации образовательных Программ НОО и ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия внеурочной деятельности ведутся с учётом индивидуальных особенностей и интересы обучающихся.

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

#### **Оценка системы управления, действующие в Учреждении**

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Учреждением
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения , в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Структура управления Учреждения предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Координация деятельности органа управления реализуется через совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы Учреждения, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой,

программой развития, годовым планом работы, локальными актами Учреждения.

Основными формами координации деятельности органа управления в Учреждении являются:

- муниципальное задание;
- годовой план работы Учреждения;
- план ВСОКО;
- план ВШК;
- программа воспитания ;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план;
- заседания Педагогического совета;
- заседания ШМО;
- заседания общего собрания работников;
- план реализации профстандартов

В 2024 году Учреждение обновило платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуг. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

#### Оценка кадрового состава

Педагогические работники	Штатные	Внешние совместители
Всего	5	0
Образовательный ценз педагогических работников		
высшее образование	5	0
ср.проф..		
Имеют кв. категории: - высшую - первую без категории	-  5	
Возрастной состав моложе 25 от 25-35 от 35-55	  2	



старше 55	3	
-----------	---	--

Распределение кадров в зависимости от педагогического стажа:

менее 3 лет	0	-
от 3 до 5 лет	0	-
от 5 до 10 лет	1	-
от 10 до 20 лет	-	-
более 20 лет	4	-

Работники соответствуют требованиям нового профстандарта педагогов.

Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами. В 2024 году аттестацию прошли на подтверждение 1 квалификационной категории 1 педагог. 100% педагогов своевременно прошли курсы квалификации.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

### Достижения педагогов Учреждения

Конкурс	Уровень	Результат	Ф. И.О. педагога
“Воспитать человека”	Межрегиональный	2 место	Фадеева Г.Р.
“Педагогика XXI века: опыт достижения, методика” Номинация “Декоративно-прикладное творчество”	Международный	Участник	Никифорова Э.Р.
“День матери”	Межрегиональный	3 место	Никифорова Э.Р.

### Проведенные открытые уроки, занятия, мероприятия

Тема, класс (группа, курс)	Уровень (образовательное учреждение, район, город, межрегиональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Вид, тематика, место проведения методического мероприятия, в рамках которого проводилось открытый урок, занятие, мероприятие (заседание методического объединения, предметная неделя, семинар, конкурс и др.)	Дата
Акция «Капля жизни»	Всероссийский	Общешкольный классный час.	2024
Акция «Письмо солдату»	Муниципальный	Открытка –поздравление солдатам на СВО	2024
«Знай и не допускай»	Республиканский	Конкурс творческих работ	2024
“Холокост: память и предупреждение”	Образовательное учреждение	Открытый урок	2024

“ Дети Блокадного Ленинграда “	Образовательное учреждение	Встреча с председателем Совета ветеранов Новоалександровского сельского поселения Санниковой Р.А. и сельским библиотекарем Гордеевой Л.Ю. работниками СДК	2024
День памяти жертв ДТП	Образовательное учреждение	Конкурс плакатов «Помнить. Поддерживать. Действовать».	2024
День флага Республики Татарстан	Образовательное учреждение	Историко-патриотический классный час	2024
Флаг моего государства	Образовательное учреждение	Конкурс – выставка рисунков	2024
Душа России в символах её.	Образовательное учреждение	Игровая программа	2024
Игра «Зарничка»	Образовательное учреждение	Военно-спортивная игра	2024
Люблю тебя, родная речь	Образовательное учреждение	Познавательное мероприятие к международному дню родного языка	2024

### Проведение, участие в семинарах , вебинарах

Мероприятия	Уровень	Результат	Ф.И.О. педагога	Учреждение
“Использование ИКТ во внеурочной деятельности. “Прочные знания только те, которые добыты своим трудом”	Муниципальный	Участие	Фадеева Г.Р.	МБОУ СОШ № 9 г.Бугульма
Педчтения “Работа по орфографической зоркости учащихся начальной школы”	Школьный	Участие	Фадеева Г.Р.	МБОУ Новоалександровская НШ-ДС
“Образовательная успешность и неуспешность	Школьный	Обмен опытом	Фадеева Г.Р. Ивасишина	МБОУ Новоалександровская НШ-ДС

младших школьников при выполнении ВСОКО и Всероссийских проверочных работ -2023 г: Анализ результатов выполнения итоговых работ			Г.Р.	
“Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут”	Банк России	Сертификат	Мальцева Л.А.	Онлайн –урок
“Платить и зарабатывать банковской картой”	Банк России	Сертификат	Мальцева Л.А.	Онлайн-урок
“Сферум как современный цифровой инструмент коммуникации в образовании,	Сферум	Сертификат	Фадеева Г.Р.	Цифровое образование
“Сферум как современный цифровой инструмент коммуникации в образовании,	Сферум	Сертификат	Мальцева Л.А.	Цифровое образование

### Повышение квалификации педагогических работников

Наименование курсов	Уровень	Результат	Ф.И. О. педагога	Место прохождения
Внедрение федеральной образовательной программы начального общего образования 2024 г «Инфоурок»	Всероссийский	Удостоверение	Мальцева Л.А.	г.Москва «Инфоурок»
“Ранняя диагностика, коррекция и предупреждение	Всероссийский	Удостоверение	Никифорова Э.Р.	ООО “Инфоурок” 2024 г

нарушения речи у детей дошкольного возраста”				
Внедрение федеральной образовательной программы начального общего образования 2024 г «Инфоурок»	Всероссийский	Удостоверение	Фадеева Г.Р.	г.Москва «Инфоурок»»

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

2021-2022		2022-2023		2023-2024	
Усп.	Кач-во	Усп.	Кач-во	Усп.	Кач-во
100%	60%	100%	64%	100%	60%

Итоги промежуточной аттестации

Предмет	2023-2024 уч. год								
Класс	2 кл/2 чел/			3 кл/1 чел/			4 кл/3 чел/		
	усп	кач-во	Ср.б	усп	кач-во	Ср.б	усп	кач-во	Ср.б
Русский язык	100%	0	3	100%	50%	3,5	100%	71,43	3,7
Математика	100%	0	3	100%	0%	3	100%	71,43	3,8
Окружающий мир	100%	100%	4	100%	50%	3,5	100%	71,43	3,8
Литературное чтение	100%	100%	4	100%	50%	3,5	100%	85,7%	3.8
Родной язык и/или/ государственный язык субъекта Республик РФ /татарский/	100%	100%	4	100%	0%	3	100%	85,7%	4,1
Английский язык	100%	100%	4	100%	0%	3	100%	71,4	3,7
Технология	100%	100%	4	100%	100%	4	100%	100%	4,7
Искусство /музыка/	100%	100%	4	100%	100%	4	100%	100%	4,7
Искусство /ИЗО/	100%	100%	5	100%	100%	4	100%	100%	4
Физическая культура	100%	100%	5	100%	100%	4	100%	100%	4,5

Динамика результатов ВПР  
в Новоалександровской начальной школе –детском саду имени  
Героя Советского Союза Вячеслава Александровича Медноногова

Предмет	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	усп.	кач-во	усп	кач-во	Усп	кач-во
Русский язык	0	0	100	71,4	100%	33,3%
Математика	0	0	100	71,4	100%	33,3%
Окружающий мир	0	0	100	71,4	100%	33,3%

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу по повышению качества образования , вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся , а также усилить работу со слабыми учащимися;

- активнее использовать цифровые образовательные ресурсы в учебно-образовательном процессе;
- особое внимание обратить на патриотическое воспитание в урочное и внеурочное время;
- проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей через использование новых современных технологий.

**Оценка внутришкольного контроля и мероприятий , осуществляемых в рамках школьной системы оценки качества в 2024 году**

Внутришкольный контроль в МБОУ Новоалександровской НШ-ДС осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2024-25 уч. год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля.

Внутришкольный контроль осуществляли: директор, ШМО.

**1. Учебная деятельность:**

- мониторинг динамики показателей успеваемости по ученику , по классу, по школе;
- проведение и анализ образовательного минимума по четвертям (по каждому ученику);
- мониторинг административных контрольных работ (по графику);
- посещение уроков администрацией и учителями;

- проведение открытых уроков;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету;
- предметные недели;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
- регулярная проверка документации и отчетности.

## **2. Воспитательный процесс:**

- регулярная проверка документации и отчетности;
- посещение администрацией классных часов;
- внеклассные мероприятия ;
- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях.

## **Оценка внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации. Внеурочная деятельность в Учреждении организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

По результатам 2024 года обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня, из них были призерами и победителями.

## **Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам Учреждения. В Учреждении имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя

реализовывают государственные программы (федеральные), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО. УМК ОО Учреждения составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе. Методическая работа Учреждения оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы школы;
- плана ВШК;
  - плана ВСОКО;
  - планы учителей по самообразовательной работе
  - педагогическая аттестация ;
  - курсы повышения квалификации педагогов;
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, информации с городских семинаров.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

### **Воспитательная работа**

В школе реализуется рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Учреждения:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни

Учреждения ;

- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба, движение орлят ;
- 6) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 7) организует профориентационную работу со школьниками;
- 8) развивает предметно-эстетическую среду Учреждения и реализует ее воспитательные возможности;
- 9) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Учреждении , что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в ноябре 2024 года . Вместе с тем, внесено предложение по сдаче норм ГТО

#### Результаты

участия обучающихся (воспитанников) в конкурсах, смотрах, концертах, соревнованиях и др. мероприятиях по предмету (профилю образовательной программы, реализуемой педагогическим работником) как в очной, так и в дистанционной форме

Вид, название мероприятия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Ф.И.О участника	Дата проведения	Документы (материалы) подтверждающие результаты (при наличии высоких результатов)
Дорога Без опасности /конкурс рисунков/	Муниципальный	Оборина Наташа	2024 г	Участие



Конкурс рисунков “Эколята –друзья и защитники природы”	Всероссийский	Алимбекова Диана /ДОУ/	2024г	Участие
Онлайн-викторина	Всероссийский	Семенычев Михаил	2024 г	Диплом победителя
Культурный марафон для школьника	Всероссийский	Учащиеся /1-4 классов/ - 6 человек	2024 г	Грамоты
Финансовая безопасность	Всероссийский	Учащиеся /1-4 классов/ - 6 человек	2024	Сертификат

### Учебно-методическое обеспечение

#### 1.Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели Учреждения
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	14
Наличие библиотечного фонда	да
Наличие медиатеки	да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	5
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	1
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	да
Наличие сайта	да
Наличие электронных журналов и дневников	да

Объём фонда учебной литературы - 140, учебно-методической литературы и художественной - 46 штук . Своевременно происходит пополнение фонда учебной, учебно-методической и художественной изданиями.

Обеспеченность учебниками 100%. В среднем на одного ученика приходится 8 учебников. В библиотеке имеются аудиокассеты, учебные пособия по предметам на электронных носителях, которые пользуются спросом , как у учителей, так и у учащихся. Библиотека оснащена словарями и новыми энциклопедиями. Большая обращаемость фонда доказывает то, что фонд библиотеки востребован и укомплектован необходимой литературой. Используя базу данных, Интернет позволяет оперативно и полно удовлетворить запросы пользователей. Количество выдачи электронных изданий и использование электронных ресурсов ежедневно растёт. Количество читателей в настоящее время составляет 100% от общего количества учащихся и педагогов. Библиотечный фонд школы в целом удовлетворяет запросы учащихся. Внимание уделяется на приобретение детской, научно-познавательной литературы.

Фонд библиотеки формируется за счёт федерального, областного , местного бюджетов.

### **Оценка материально-технической базы**

Оценка материально-технического оснащения начальной школы-детского сада при проведении дистанционных занятий с учащимися и воспитанниками выявила следующие трудности:

- отсутствует устойчивое интернет -соединение ( WI-FI) для полноценного (качественного) обучения в дистанционном формате);
- нет достаточного технического обеспечения для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями воспитанников.

Укрепление материально-технической базы является одним из условий развития Учреждения и соответствует требованиям организации современного урока, санитарным правилам и нормативам (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), требованиям техники безопасности и охраны труда.

Существующая материально-техническая база Учреждения соответствует требованиям. Всего в Учреждении 14 компьютеров, имеется компьютерный кабинет, подключенный к сети Интернет. Приобретено: 9 ноутбуков для учителей. DVD плеер - 1, телевизор - 1, ксерокс - 1, сканер - 2, принтер - 4, видеомаягнитофон - 1, мультимедийный проектор – 2. Имеется мультимедийная продукция, которая используется учителями и учениками.

Учреждение в достаточной степени обеспечена методической литературой, улучшается материально-техническая база Учреждения.

№	название кабинета	кол-во	оснащённость	площадь кабинета в м 2
1	кабинет нач. классов	2	73%	37,3 кв. м
2	кабинет тат.языка	1	72%	34,6 кв. м

3	библиотека	1	70%	16,2 кв.м
4	кабинет информатик и	1	70%	12,2 кв. м
5	столовая	1	80%	51,2
6	спортзал	1	90%	337
7	кабинет ИЗО	1	70%	34,6 кв. м
8	кабинет английского языка	1	70%	34,6 кв. м

Лицензионный норматив по площади на одного учащегося соответствует . Проведенный самоанализ деятельности МБОУ Новоалександровской НШ-ДС позволяет сделать следующие выводы:

- В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы школьного методического объединения по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
- Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
- Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
- Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.
- Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2. Необходимо внести изменения в систему работы с мотивированными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды Учреждения станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах

и соревнованиях муниципального, регионального уровней.

#### **Основные задачи работы на 2024 -2025 уч. год:**

- обеспечить выполнение требований федеральных государственных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить внедрение новых ФГОС НОО, начать реализацию основных образовательных программ на уровне НОО разработанных в

соответствии с требованиями новых ФГОС;

- повысить качество предметных результатов обучающихся на уровне НОО;
- повысить уровень функциональной грамотности обучающихся ;
- организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся ;
- совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся , основ их гражданственности , российской гражданской идентичности , организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс;

Приложение № 2  
Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324

### ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Новоалександровской начальной школы -детского сада имени Героя Советского Союза Вячеслава Александровича Медноногова Бугульминского муниципального района Республики Татарстан , подлежащей самообследованию в 2024 г.

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.		Да
1.1	Общая численность учащихся, воспитанников	13 человек
1.2	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	13 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	6 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе дошкольного общего образования	6 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	5чел/50 %
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	8/5 чел%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся -	14ч/80 чел%

	победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.8	Регионального уровня (муниципального)	14/50
1.9	Федерального уровня	12/50
1.10	Международного уровня	3/15 человек <sup>0</sup> %
1.11	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5/5 человек 100 %/
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/5 человек 100/ %/
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5/5 человек 100/ %/
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5/100 человек/%
1.17	Высшая	0 человек/%
1.18	Первая	5/5 человек/100%

1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.20	До 5-10 лет	0/5 человек 20 /%
1.21	Свыше 30 лет	4 человек 80/%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/5 человек 60/%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/5 человек/ 100 %
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/5 человек/ 100 %
1.26	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в	5/13 2,6 человек

	дошкольной образовательной организации	человек
1.27	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.28	Музыкального руководителя	нет
1.29	Инструктора по физической культуре	нет
1.30	Учителя-логопеда	нет
1.31	Логопеда	нет
1.32	Учителя-дефектолога	нет
1.33	Педагога-психолога	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1,0 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	9 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе, наличие библиотеки.	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да



2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	6/100 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	16.82 кв. м
2.7	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	15 кв. м
2.8	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	337 кв. м
2.9	Наличие физкультурного зала	да
2.10	Наличие музыкального зала	да
2.11	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

